

Verslag van de vergadering van de MR d.d. 31 januari 2018

Namens de leerlingen: Floor Reinders, Maaïke Sonnemans, Wessel Versteegh en Jordy Wijn.

Namens de ouders: Angela Leenders en Judith Bennenbroek.

Namens het personeel: Judith van Beek, Antoine van Dinter, Carla van Heugten, Theo van der Putten, Vincent Spoorenberg (vervangend voorzitter) en Antonie van Vugt.

Namens het bevoegd gezag: Irma van Nieuwenhuijsen.

Afwezig met bericht van verhindering: Giel Berkers, Anita Donkers, Sjoerd Heij, Judith Sonnemans en Paula Toonen.

Notulist: Liesette van Hoek.

1. Opening en mededelingen

De vervangend voorzitter opent de vergadering om 20.05 uur en heet iedereen welkom.

Mededelingen directie: Directielid P. Toonen is momenteel volledig met ziekteverlof en wordt in principe tot aan de zomervakantie vervangen. Aanstaande donderdag is een draagvlakgesprek met een kandidaat en enkele medewerkers van het Varendonck College.

29 januari j.l. was er een studiedag met de schoolleiding over o.a. de krimp. Er is bekeken hoe de krimp aangevlogen moet worden en er zijn vervolgspraken gemaakt. De PMR wordt hierin meegenomen en indien nodig wordt er een extra MR-vergadering ingelast.

De leerlingen zijn bezig met de oprichting van een leerlingenraad. **De vervolgspraak over werving en PR die op 10 april met de rector gepland is wordt indien mogelijk vervroegd.** De leerlingen gaan de animo voor een leerlingenraad in Someren alvast onderzoeken en zullen overleggen met hun mentor hierover.

2. Verslag vergadering MR 23 november 2017 en de besluitenlijst

Vernieuwing VMBO: actiepunten: tussentijdse evaluatie + bespreking in vakgroepen → **op agenda in mei**

Huisvesting VMBO: er is nog geen vervolgspraak met de Gemeente gepland. De Gemeente wil het Primair Onderwijs hierbij betrekken. Het bestuur van OMO wil graag op korte termijn een afspraak met de Gemeente Someren. Er is wel haast geboden. De nieuwe burgemeester van Someren heeft onlangs een bezoek gebracht aan onze locatie in Someren en heeft Kanaalstraat 12 gezien en het bijbehorende verhaal gehoord.

Weinig subsidies op het Varendonck College: de rector moet dit nog overleggen met W. Willems → **volgt**

Veel tussenuren in rooster heeft te maken met het feit dat leerlingen in de bovenbouw teveel uren maakten.

KWT-uren mediatheek; leerlingen worden niet ingedeeld met als reden dat het vol is terwijl ze wel kunnen inschrijven. M.b.t. KWT-uren is er weinig keuze, is er geen tijdelijke keuze en ZX-uren kunnen niet meer door de leerlingen zelf gekozen worden. De schoolleiding zoekt naar een ander systeem voor KWT-uren, maar ook daar zullen nadelen aan verbonden zijn (bijv. langere dagen).

Beleidsagenda:

Moderne Vreemde Talen → **op agenda in maart**

Principeafspraken doorlopende leerlijnen → o.v.b., schuift mogelijk door i.v.m. ziekte directielid

Tussenevaluatie vernieuwd VMBO → **op agenda in mei**

Medewerkerstevredenheidsonderzoek → er volgt een aangepast verslag vanuit DUO/OMO i.v.m. de privacywetgeving dat vooraf wordt besproken met de leden van de PR. Afspraak hiervoor wordt gemaakt door Liesette.

Het aangepaste verslag en de besluitenlijst worden goedgekeurd.

3. Jaarplanning 2018-2019

De voorgestelde vakanties volgen het voorgestelde advies en het PO schikt naar het VO. Leerlingen moeten 189 lesdagen halen. Daar voldoet onze jaarplanning aan.

Er wordt ingestemd met de vakantieplanning.

De 2 voorgestelde studiedagen zijn onder voorbehoud. Idee vanuit PR is een studiedag plannen op 6 december omdat leerlingen uit het PO dan vrij zijn.

De verlofuren van het OOP staan veelal in de min dit schooljaar. De opstart van het schooljaar wordt als kort ervaren. Voorstel is de school open te stellen in de laatste week voor de vakantie of de eerste week na de vakantie, zodat OOP uren kan inhalen indien hier behoefte aan is.

4. ICT-beleid - BYOD

De intentie van het beleidsstuk is dat alle leerlingen op school kunnen werken met een laptop (locatie Asten). De belangrijkste stappen zijn: Wat bereiken? Hoe uitrollen?

Er wordt een kostenanalyse gemaakt (met daarin borg, eigen risico, verzekering etc.) → op **agenda in maart**. The Rent Company beschikt nog niet over actuele prijzen. Als de prijzen bekend zijn dan hebben de ouders uit de MR instemmingsrecht over de kosten voor ouders. Vraag hierbij is wat de school regelt als een ouder geen laptop wil betalen of kan betalen.

De vraag of ook leerlingen uit leerjaar 2, 3 en 5 en 6 al mee mogen doen met de lease wordt nagevraagd bij The Rent Company.

De flyer BYOD is helder. Waarom voor BYOD gekozen wordt staat helemaal onderaan op de flyer → voorstel is om dit bovenaan te vermelden. Als de flyer extern gebruikt gaat worden dan is het verstandig de woordkeuze (bijv. bij wat als...) aan te passen. Wellicht is het een idee de negatieve invloed van een laptop ook onder de aandacht te brengen.

Het idee wordt geopperd de mobiele telefoons in de klas te verbieden → **dit wordt het eerste onderwerp voor de leerlingenraad**.

5. Rondvraag

Evaluatie open dag → **nog navragen**

Op de dinsdagmiddag staan collectieve scholingen gepland terwijl in de normjaartaak er geen uren voor zijn opgenomen in de professionele ruimte. Dit is niet conform de CAO. **Dus een gesprek hierover moet plaatsvinden**.

Er wordt opgemerkt dat het rooster in Someren nog steeds niet goed is.

Er worden vacatures uitgezet terwijl er een vacaturestop is. Dit betreft alleen tussentijdse vacatures tot het einde van het schooljaar (vervangingen) en moeilijk in te vullen vacatures.

Met betrekking tot de Public Relations voor het Varendonck College wordt aangegeven dat er momenteel gewerkt wordt aan een PR-plan dat voor de zomervakantie klaar moet zijn. **Er wordt voorgesteld de PR-medewerker aan te laten schuiven bij een vergadering**.

Nieuw ondersteuningsplan ter informatie inbrengen → **op agenda in maart**

Nieuwe Arboarts → sluit aan bij de vergadering in mei → **op agenda in mei**

Nieuwe MR-leden hebben nog geen I-Pad. Volgens de rector is hier budget voor. V. Spoorenberg gaat hierover in overleg met W. Willems.

6. Sluiting

De vervangend voorzitter sluit de vergadering om 21.00 uur en dankt alle aanwezigen voor hun inbreng.

Liesette van Hoek