

## Verslag van de vergadering van de MR d.d. 28 januari 2019

Namens de leerlingen: Teun Bakens, Floor Reinders, Wessel Versteegh en Jordy Wijn.

Namens de ouders: Silvia Bouwmans, Anita Donkers (voorzitter), Angela Leenders en Judith Sonnemans.

Namens het personeel: Judith van Beek, Giel Berkers, Antoine van Dinter, Cindy Meuter, Theo van der Putten, Vincent Spoorenberg en Antonie van Vugt.

Namens het bevoegd gezag: Irma van Nieuwenhuijsen.

Afwezig met bericht van verhindering: Marc Franzen en Carla van Heugten.

Genodigden: Jan Briels (tot 20.40 uur).

Notulist: Liesette van Hoek.

### 1. Opening en mededelingen

Opening: 20.05 uur.

### 2. Verslag vergadering MR 26 november 2018

Nieuw lid MR: Silvia Bouwmans en niet Ilona Bouwmans.

N.a.v. verslag: onderzocht waarom een leerling tijdens een expeditievak twee maal hetzelfde heeft moeten produceren. Directie komt hier op terug. Vraag wordt gesteld waarom dit in de Ouderraad ingebracht moet worden. Ouderraad kan niets oplossen. Routing is via Ouderraad naar directie. Stand van zaken rooster VMBO? → rooster is op orde. Er is incidentele uitval, bijvoorbeeld door ziekteverzuim → komt op beide locaties voor. Ziekteverzuim VMBO is gelijk aan voorgaande jaren. In vergelijking tot andere scholen weinig uitval op onze school. Veel uitval is een gevoel bij ouders → doet er alles aan dit zoveel mogelijk weg te nemen.

Toetreding nieuw lid Raad van Advies: naam Jac Huijsmans toevoegen.

MR stemt in met notulen na aanpassing.

### 3. Funciemixvoorstel

Varendonck College voldoet aan eis Funciemix. Door krimp weinig tot geen promotiekansen → directie heeft besloten extra promotiekansen aan te bieden in de vorm van voornamelijk LC-functies = LC met aantrekkelijk voor jonge docenten, op beide locaties inzetbaar en het minst verzadigbaar. Totaal hiervoor beschikbaar: 4 FTE. Extra kosten op jaarbasis: ca. € 80.000,-. Extra beloningen gaat hierdoor niet omlaag. Waarom niet 80 x € 1.000,- uitreiken? → dat is een andere manier van belonen: incidenteel belonen. Voorstel om meteen in te zetten en niet de krimp af te wachten. Leden MR stemmen in met het voorstel.

### 4. Gesprekkencyclus

Vormverandering op een aantal niveaus: 1. stroomlijning op type gesprek, 2. Vrij arbeidsintensieve organisatie (lesbezoek/enquêtes / etc.) → nieuw: leerlingen via app Kwaliteitsscholen vragenlijsten laten invullen aan begin schooljaar → resultaten zijn dan ten alle tijden voorhanden. Opmerkingen vanuit MR: Aanvullen: scholingsbeleid € 600,- per medewerker per schooljaar / welbevinden: ambitie in verhouding tot Schoolplan en welke doelen wil men bereiken / scholing: wat zijn de persoonlijke ambities. Opmerking versie OOP mist. De leden van de MR stemmen in met aanvullingen zoals genoemd.

### 5. Evaluatie Maatwerk Someren (door Jan Briels)

Projectplan: maatwerk nu voor voltallig VMBO (voorheen alleen voor MAVO). Maatwerk kan vakgericht of ondersteunend zijn. Doelen: 1. Leren leren / 2. Planning & organisatie / 3. Begrijpend lezen. Alle vakken worden per periode aangeboden → leerlagen zitten door elkaar. Toekenning uren: 40/60 uur is aangepast naar 60/60 uur (= incl. voor- en nawerk).

Evaluaties: november/maart en april. Leerling moet weten waarmee hij/zij bezig is → weekkeuzes ingelast en roze papiertjes ingevoerd. Roze papiertje: 2 vakken links invullen aan begin MWT-uur (wat wil je doen / hoe ga je dit aanpakken). Docent controleert dit. 2 vakken rechts invullen aan eind MWT-uur (waar tevreden over / wat nog verbeteren en kan docent je verder helpen). Rechterkant vinden leerlingen moeilijk. Doel invullen: geeft leerling gevoel dat hij/zij inbreng/sturing heeft. In onderbouw leren leerlingen dit. Docent neemt briefjes mee en komt er in sommige gevallen bij een leerling op terug. Nieuw proces: inzet om structuur te geven en leerling kan eigen leerproces inrichten. Basis ligt er → cultuurverandering → goed begeleiden en kans geven. In periode 3 overlegt

mentor met leerling over keuze MWT-vak. Dit vak verplicht 10 weken volgen. Alleen met goede reden kan gewisseld worden. Presteren leerlingen beter in reguliere les door MWT? → volgt op de langere termijn. Minpunten:

- Leerlagen zitten door elkaar. (Basisleerlingen die hier last van hebben worden bij elkaar gezet).
- Magister werkt niet goed voor MWT.
- Dossierkennis van leerling niet altijd aanwezig bij docent.
- Slecht tijdstip: leerlingen en docenten zijn op.
- Leerlingen kiezen niet altijd weloverwogen.

Als de eindevaluatie van de roze briefjes is geweest dit graag terugkoppelen aan locatie VWO/Havo → mogelijk bruikbare methode voor locatie Asten.

#### 6. Vakantieregeling 2019-2020

Vakantieregeling afgestemd met basisonderwijs in Asten en Someren. Basisonderwijs had ander advies dan voortgezet onderwijs. Advies basisonderwijs viel samen met CSE. Basisonderwijs in Asten en Someren volgt ons advies. 5 mei is vrije dag, 4 mei niet omdat dat te dicht bij het CSE zit. Examenweek zoals aangegeven klopt niet helemaal. Dit wordt aangepast. Studiedag betekent lesvrije dag voor leerlingen. De leden van de MR stemmen in met de vakantieregeling.

#### 7. TTO Havo plan

Plan is ingebracht ter gedachtevorming. Nederlandstalige Havo blijft. Gesprek met Nuffic gehad over Havo TTO → voorbeeld is Jan van Brabant. TTO Havo: grote kans en staat als een huis (subsidieaanvraag mogelijk / ondersteuning / scholing). HBO is ook veelal in Engels. Zorgen vanuit MR: is er draagvlak onder docenten / is nu het juiste tijdstip voor invoering omdat de verbouwing eraan komt. Kosten voor ouders gaan omhoog: internationale reizen en stages et cetera. Vragen vanuit MR: Hoe is de behoeften vanuit de markt onderzocht? → wordt nog uitgezet via een enquête via Nuffic → resultaat komt terug in de MR. Vraag zal hoog zijn omdat veel leerlingen voor TTO VWO kiezen omdat TTO Havo er niet is en dan afstromen. Uren beschikbaar voor "kartrekkers" → ja, vanuit Nuffic.

Werkgroep is opgericht. Afgelopen januari zijn enkele docenten gestart met cursus Cambridge. Als er te weinig draagvlak is dan kan het zijn dat we er niet mee starten. Idee: TTO Havo bij de open dag presenteren om te zien of er animo is.

TTO Havo plan komt in mei/juni op de agenda van de MR.

#### 8. Professioneel statuut

Een werkgroep houdt zich hiermee bezig. De volgende afspraak is gepland op 21 februari. Onderwerp schuift door naar agenda MR van maart.

#### 9. Plan omgaan met werkdruk

Afspraak was gepland maar is wegens ziekte collega niet doorgegaan. Onderwerp schuift door naar agenda MR van maart.

#### 10. Ontwikkelingen Asten

Bouw → 29 januari is stuurgroepvergadering. Bouwkosten worden momenteel doorberekend op basis van de markt. Daarnaast is men een onderzoek begonnen naar de frisse scholen variant. Dit betekent een nieuw ventilatiesysteem. OMO heeft dit doorberekend en het past binnen het budget. Consequentie is uitstel start bouw naar zomer. Aanbesteding moet nog gebeuren. Architect onderhoudt contact met aannemers. Beslissing wordt in februari genomen.

Dochter van afdelingsleider Katja Storm is ernstig ziek. Katja neemt verlof op en er wordt gezocht naar een vervanger. Op korte termijn volgt een afspraak met leden PR Asten hierover.

Rol directeur Someren: momenteel onderzoek naar de meest gewenste vorm van schoolleiding die in de toekomst ook goed ingezet kan worden. Locatie Someren moet hierbij stabiel blijven. 7 en 26 februari wordt dit besproken in de schoolleiding.

#### 11. Beleidsagenda 2018-2019

Geen bijzonderheden. Extra MR-vergadering? → nee, het lukt niet een passende datum te vinden. Eerstvolgende vergadering blijft 28 maart.

## 12. Rondvraag

Oudergeleding vraagt wat te doen als ze negatieve geluiden opvangen. Rector geeft aan dat ze moeten adviseren een brief met daarin feiten te sturen naar de mentor met afdelingsleider in cc of rechtstreeks naar de rector zodat het onderzocht kan worden.

Inhoud KWT-uren → komt visie op bij vernieuwing onderwijs

Gelden Samenwerkingsverband: school ontvangt bedrag per schooljaar en niet meer per leerling.

Bekostiging is € 72.000,- → begeleidingsstructuur kost meer geld dan dat er binnenkomt. Gelden die de school ontvangt van het Samenwerkingsverband is geen extra geld.

Open dag: onderzoeken of het korter of op een ander moment kan, bijv. naar een andere dag of na schooltijd. Iedere dag heeft nadelen. Wat is uitkomst enquête onder ouders en leerlingen van open dag 2018? Rector vraagt dit na.

## 13. Sluiting

Sluiting om 21.45 uur.

Liesette van Hoek