

Concept Notulen MR- vergadering donderdag 15 september 2020.

Afwezig met bericht; Judith Sonnemans (ouder)

Aanwezig: Ouders: Angela Leenders, Silvia Boumans,

Leerlingen: (vanuit Someren) Fen Wijnen, Marit Rutjens (1 openstaande vacature leerling uit Asten)

Personeel: Theo v d Putten, Antoine van Dinter, Cindy Meuters (secretaris) Antonie van Vugt (vervangend voorzitter) Carla van Heugten (online aanwezig) Judith van Beek

Directie: Irma v Nieuwenhuijssen, Robert Weijmans

1. *Opening en mededelingen*

- De Raad heeft ingestemd met de (ver)bouw in Someren
- De bouw in Asten gaat sneller dan verwacht, tegenvaller is de dakconstructie, de oplevering is nog steeds augustus 2021. De eerste aula gaat binnenkort feestelijk geopend worden.
- Sollicitatie onderwijsmanager Someren: de procedure is doorlopen. Deze bestaat uit 2 rondes, Anne Voorn is per 1 augustus benoemd als manager onderwijs op kader/mavo leerjaar 3 /4
- Cito wordt ingehuurd om te kijken naar de organisatie rondom de eindexamens. (de procedure en de kwaliteit van de toetsen) Het is gericht op examinering (de schoolexamens) De uitslag zal bij de MR bekend worden gemaakt.

1. *Notulen vragen hierbij zijn:*

Punt 3. "Excursiegelden" is dit inmiddels uitgelegd richting ouders? Directie geeft aan dat over alle afgelaste excursies is gecommuniceerd en de betaalde gelden zijn teruggestort.

In Someren is de reisweek van juni nog niet afgelast, en ook Asten bekijkt mogelijkheden in deze week. Deze kosten staan hier (ouderbijdrage) niet genoemd. Dit moet eerst besproken worden binnen de MR wanneer de reizen wel doorgaan.

5. a Toetsbeleid, Wanneer komt het toetsbeleid van Someren op de beleidsagenda? Wanneer is het toetsbeleid van Asten. Directie verwacht dat de audit van Cito nog wat zal opleveren. Toetsbeleid Someren komt op de agenda (zie beleidsagenda) Het toetsbeleid vanuit Asten zal gedurende het jaar vorm gaan krijgen.

".. de huidige wifi is niet toereikend voor 150 leerlingen-" Ter verheldering: die dekking is er niet in de pauzes wanneer leerlingen dicht bij elkaar massaal gaan streamen. Algemeen stellende komen er over het gebouw verdeeld meer wifi-punten

1. *Corona*

- Asten: De ventilatie is na de herfst op orde. Dan hoeven de ramen niet per se open.
In de winter kunnen leerlingen niet in de aula. In de bestuursvleugel zal meer ruimte gecreëerd worden middels het slopen van muren zodat er een 'aula' ontstaat.
- Binnen CCT blijven ook de gezondheidsperikelen rondom leerlingen op de agenda staan: de balie als aanspreekpunt is dan belangrijk. De nadruk bij docenten ligt nu heel erg op de 'test'. De aanpassing 'leerlingen die snotteren' gaan naar huis is nog niet gedaan. CCT neemt dit op zich. CCT neemt besluiten en baseert die op richtlijnen van het RIVM en het VO protocol. De besluiten gelden voor de groep (docenten en leerlingen) in het algemeen.

MR geeft aan dat de communicatie naar alle partijen helder moet blijven. Ook bij veranderingen in ziekte(beeld en of aantallen en of handelwijze)

- In Asten zijn er nu plannen gemaakt om een pauzeplaats te creëren voor de winter bij zeer slecht weer. Wordt er in Someren ook binnen gepauzeerd in de winter? Dit is nog niet besproken, wanneer er veranderingen nodig zijn in de aanpak dan wordt dit gecommuniceerd. Pauze binnen de lokalen blijft ook een optie.
- Vanuit de MR komt het dringende verzoek om te zorgen dat Magister (huiswerk) goed, volledig en tijdig ingevuld is; vooral omdat hybride onderwijs niet gegeven gaat worden. Dit laatste om de werkdruk niet te laten oplopen. Tevens is dit in navolging van de richtlijnen van de VO-raad en met de AVG in gedachten.
- Brieven die naar ouders gestuurd (gaan) worden worden ook naar het personeel verstuurd.

1. *Managementstatuut* : MR verleent instemming

1. *Schoolgids*

Mr geeft aan dat deze al gepubliceerd is voordat het bij de vergadering is geweest. Aangezien deze online geplaatst is zijn aanpassingen snel gemaakt.

Een aantal zaken worden doorgenomen waaronder:

Pagina 11: wet gedeeltelijke verbod... komt onduidelijk over.

Pagina 19: Er is vernomen dat leerlingen nog maar 2 rapporten krijgen; Er is communicatie hierover geweest vanuit de directie naar de collegae in Asten, naar Someren volgt dit nog

Pagina 30: In Asten hebben we nog maar 1 grote pauze; dit wordt aangepast

in de schoolgids; mocht er later een wijziging zijn ivm te grote groepen leerlingen dan wordt het weer terug gedraaid.

Pagina 42: ondersteuning vanuit de gemeente Asten staat er wel, heeft Someren ook mogelijkheden. Rector laat Elzeline dit navragen.

Pagina 47: De MR is bereikbaar via mr@varendonck.nl

'pagina' medewerkers: onduidelijk.
MR verleent instemming na aanpassingen

1. *Beleidsagenda*: dit is een 'levend' document. Wijzigingen kunnen plaatsvinden. Het volgende wordt besproken:

"Modulair werken" staat laat op de agenda. – ivm de grote veranderingen wordt dit eerder op de agenda geplaatst.

"Toetsbeleid" wordt toegevoegd

"Schoolplan" staat er 2x op.

"Formatie" kan dat al in maart op de agenda: een extra vergaderdatum wordt toegevoegd. 20 april is afgesproken; wijzigingen binnen de agenda lopen via de secretaris

1. *Rondvraag*

1. Slobgelden: Waar gaan deze naar toe? We willen hier graag een gespecificeerd overzicht van. De rector zorgt hiervoor.
2. Veel geld van de lerarenbeurs gaat naar zijinstromers, waardoor bijscholing van zittend personeel lastig wordt. Maken wij/OMO ons er hard voor dat er geld over blijft voor zittend personeel? Varendonck geeft geld vrij aan collegae waarbij scholing gewenst is (vanuit organisatie of persoon) Omo geeft signalen naar Den Haag af.
3. Ook teamleiders hebben recht op een lesvrijdagdeel waarom wordt hier van afgeweken? Directie geeft aan hier in overleg te zijn met de afdelingsleiders het wordt belangrijk gevonden om zichtbaar, bereikbaar en fulltime beschikbaar te zijn. Directie ziet de frictie en de verschillen tussen Asten en Someren. Directie is in gesprek met de afdelingsleiders.
4. Modulair werken heeft grote gevolgen. We vragen om ons als MR (ouders /leerlingen) goed mee te nemen in het proces. De PMR vergaderingen geven voorinformatie die gedeeld gaat worden met de MR.
5. Wie is op dit moment het hoofd BHV in Someren? Dit wordt nagevraagd.
6. Onveiligheid pauzes Someren door lage bezetting personeel (in de onderbouw). De situatie is bekend. Er wordt gekeken of er iets gedaan kan worden aan het gevoel van onder-bemensing en of er mogelijkheden zijn.

7. Combinatiegroepen / groepsgrootte baart de MR zorgen. Vanuit personeel maar ook vanuit ouders wordt gevraagd hoe dit beleid tot stand is gekomen: Vooraf is door de directie gecommuniceerd wanneer er sprake is van combinatiegroepen met de collegae die het betreft. De zorgen en beleving vragen om meer uitleg. In de toekomst zal er meer gedifferentieerd lesgegeven gaan worden eventueel met een ondersteuning in de vorm van onderwijsassistenten dit alles op basis van formatie.
8. Er waren meerdere grote stamklassen; door hergroepingen op basis van formatieve ruimte zijn de stamgroepen evenrediger verdeeld.

□

MR stemt in met:	MR adviseert:	MR vraagt om:
Schoolgids (na aanpassingen)		
Managementstatuut	Communicatie helder naar collegae / ouders / leerlingen Dmv brieven / Magister	Specificatie SLOB-gelden